

Schoolondersteuningsprofiel

Versie 2023-2024



Vastgesteld op: 23 juni 2023

Inhoudsopgave

| | Pagina |
|---|--------|
| Inleiding | x |
| 1. Algemene gegevens van de school | |
| 2. Missie en Visie van de school | x |
| 3. Basis- en extra ondersteuning binnen (naam bestuur) | x |
| 4. Welke ondersteuning kan de basisschool bieden? | x |
| 4.1 Kernkwaliteiten samenwerkingsverband 20.01 | x |
| 4.2 Basisondersteuning binnen onze school | x |
| 4.3 Wat biedt school aanvullend op de basisondersteuning? | x |
| 4.4 Hoe ziet de actuele verscheidenheid eruit op de school? | x |
| 5. Extra ondersteuning | x |
| 6. Ambitie van de school | x |
| | |
| Bijlagen | x |
| • Bijlage A - Checklist ijkinstrument basisondersteuning | |
| • Bijlage B - Verscheidenheidsindex (VI), informatie | |
| • Bijlage C - Invulschema Verscheidenheidsindex | |
| • Bijlage D - Instrument Verscheidenheidsindex | |

Inleiding

In dit Schoolondersteuningsprofiel (SOP) geeft onze school aan hoe de ondersteuning en begeleiding op de school eruitziet en welk aanbod van onderwijs gebaseerd op de formulering basisondersteuning, aanbod voor ondersteuning en extra ondersteuning die aan leerlingen bij ons op school geboden kan worden.

Aangaande het SOP staat in het (vernieuwde) Ondersteuningsplan van het SWV PO 20.01 (2018) het volgende omschreven:

De basisondersteuning is het door de gezamenlijke schoolbesturen afgesproken niveau van ondersteuning dat beschikbaar is voor iedere leerling op alle scholen in het samenwerkingsverband. Het gaat daarbij om het geheel van preventieve en licht curatieve interventies die de school binnen haar onderwijsstructuur planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau, eventueel met samenwerkende ketenpartners, uitvoert. Deze interventies organiseren de scholen zelf met de hen daartoe beschikbaar gestelde middelen. Dit betekent dat de basisondersteuning structureel beschikbaar is voor of binnen de basisschool; deze staat per school concreet uitgewerkt in het schoolondersteuningsprofiel (SOP). Er wordt voor deze interventies dus geen toewijzende verklaring afgegeven die recht geeft op extra ondersteuning door het samenwerkingsverband.

De vastgestelde basisondersteuning van het samenwerkingsverband is gebaseerd op 13 kernkwaliteiten die voortkomen uit de vier elementen van basisondersteuning uit het Referentiekader (2013) horend bij de wet op Passend Onderwijs. Het niveau ligt daarmee boven de inspectienorm (basiskwaliteit, Waarderingskader 2017) en komt overeen met wat 85% van alle kinderen in het basisonderwijs kennen en kunnen.

Een omschrijving van de basis- en extra ondersteuning die een individuele school binnen een samenwerkingsverband kan bieden. Het geheel van ondersteuningsprofielen moet zorgen voor een dekkend aanbod van onderwijszorg binnen het samenwerkingsverband.

Hiermee kunnen alle schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband een passende plek vinden voor elke leerling en hun zorgplicht waarmaken.

En in de omschrijving van basisondersteuning:

De door het samenwerkingsverband vastgestelde omschrijving van de basisondersteuning en de eventueel extra ondersteuning die een individuele school – eventueel met ketenpartners – biedt.

Kortom: in het SOP komt de stand van zaken rondom de basisondersteuning en de basiskwaliteit van de scholen (gebruik: checklist) en de extra ondersteuning die de school biedt (gebruik: index verscheidenheid).

En wenselijk: de ambities van de school omtrent het bieden van extra ondersteuning

Wettelijk kader

Wettelijk is vastgesteld dat het schoolondersteuningsprofiel een document is, waarin de school de taken, de verantwoordelijkheden en de werkwijze ten aanzien van Passend Onderwijs vastlegt. In dit document beschrijft de school de basisondersteuning, de extra ondersteuning die school biedt of wil gaan bieden. Als slot beschrijft de school de ambities die er zijn rond Passend Onderwijs.

Het schoolondersteuningsprofiel:

- is gerelateerd aan het schoolplan en de schoolgids
- is een verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag van de school
- wordt geschreven door de directie van de school
- wordt tenminste eenmaal per 4 jaar (dat wordt jaarlijks) vastgesteld
- wordt ter advies voorgelegd aan de medezeggenschapsraad

Samenwerkingsverband 20.01

Onze school maakt deel uit van het provinciaal samenwerkingsverband Passend Onderwijs (SWV 20.01). In dit regionaal samenwerkingsverband is een dekkend aanbod onderwijsondersteuning aanwezig.

Alle informatie over het samenwerkingsverband 20.01 vindt u op de website:

www.passendonderwijsgroningen.nl

1. Algemene gegevens van de school

| | |
|-----------------------|--------------------|
| Naam van de school: | De Poort |
| Bezoekadres: | Emmerwolderweg 1 |
| Postcode: | 9791 JB |
| Plaats: | Ten Boer |
| Brinnummer: | 06SE |
| Directeur: | Martin Grasdijk |
| Intern Begeleider: | Liesbeth Holsappel |
| Samenwerkingsverband: | 20.01 |

2. Missie & Visie van de school

De Poort is een school met de Bijbel. De school staat open voor iedereen, die van harte en actief als christen in het leven staat. Dit is beschreven in het identiteitsdocument "Geloven in onderwijs".

Het belangrijkste kenmerk van onze school is: Leren binnen een duidelijke structuur, in een rustige werkomgeving met aandacht voor zelfstandigheid en verantwoordelijkheid van de leerlingen. Binnen een veilig pedagogisch klimaat helpen wij de kinderen in hun brede ontwikkeling. We willen naast goede resultaten ook dat de kinderen groeien in zorg voor zichzelf, de relatie met God, hun naaste en hun omgeving.

3. Basis- en extra ondersteuning binnen NoorderBasis

Overeenkomstig het Referentiekader Passend Onderwijs omschrijven we basisondersteuning als het door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en lichte curatieve interventies die de school binnen haar onderwijsstructuur planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau, eventueel met samenwerkende ketenpartners, uitvoert. In het ontwikkelperspectief van de leerling staat de onderwijsbehoefte van de leerling beschrijven. De onderwijsbehoefte geeft aan wat hij/zij nodig heeft om te leren en zich te kunnen ontwikkelen binnen onze school. Wij proberen aan deze onderwijsbehoeften tegemoet te komen en bieden daarvoor een bepaalde mate van ondersteuning. Wanneer een kind specifieke onderwijsbehoeften heeft waarin wij niet direct kunnen voorzien, kunnen wij ondersteuning vragen bij het Ondersteuningsteam. De geboden ondersteuning kan praktisch van aard zijn, maar ook intensieve vormen van begeleiding binnen onze school omvatten. Ook een verwijzing naar een andere school behoort tot de mogelijkheden.

Binnen ons samenwerkingsverband Passend Onderwijs zijn afspraken gemaakt over de minimaal te bieden ondersteuning (basisondersteuning) en extra ondersteuning.

Basisondersteuning binnen Passend Onderwijs Groningen:

De basisondersteuning geeft aan welke mate van ondersteuning aan kinderen wordt geboden binnen de eigen school. De actuele afspraken over te bieden basisondersteuning zijn als bijlage opgenomen bij het Ondersteuningsplan 2019-2023. (www.passendonderwijsgroningen.nl).

Extra ondersteuning binnen Passend Onderwijs Groningen

De extra ondersteuning wordt binnen onze samenwerkingsverband vorm gegeven door middel van arrangementen en worden door de school aangevraagd bij het

Ondersteuningsteam. De arrangementen worden ingezet binnen het regulier basisonderwijs. Arrangementen worden jaarlijks bijgesteld naar aanleiding van evaluatie en behoefte van de scholen.

4. Welke ondersteuning kan de basisschool bieden

4.1 Kernkwaliteiten Samenwerkingsverband 20.01

Hieronder het overzicht ten aanzien van de geboden basisondersteuning binnen de scholen waarover binnen het samenwerkingsverband de afspraken zijn gemaakt. Als algemene voorwaarde wordt gesteld dat de scholen over een basisarrangement van de inspectie beschikken.

| | |
|---|--|
| De vier aspecten | 13 Kernkwaliteiten van basisondersteuning (samenwerkingsverband 20.01) |
| Preventieve en licht curatieve interventies | <p>1. De leerlingen ontwikkelen zich in een veilige omgeving.</p> <p><i>De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van de kinderen op school. Dit wordt twee keer per jaar in kaart gebracht door middel van Kindbegrip. De resultaten worden geanalyseerd en besproken door directeur, intern begeleider en leerkracht. Vanuit de analyse worden doelen opgesteld en daar worden 'KWINK' lessen aan gekoppeld.</i></p> <p><i>We geven jaarlijks de lessen van uit PRIMA pestmethode en nemen de Hart en Ziel monitor af om de veiligheidsbeleving extra te monitoren.</i></p> <p><i>Bij incidenten of vermoedens van pestgedrag handelen conform de handelingsadviezen van PRIMA.</i></p> |
| | <p>2. Voor leerlingen die structureel een onderwijsaanbod nodig hebben op een ander niveau is een ontwikkelingsperspectiefplan opgesteld.</p> <p><i>De keuze om over te gaan op een aangepast ontwikkelingsperspectief (OP) is als een leerling, ondanks goede inzet van de school niet presteert op 1F niveau of bij een significante voorsprong.</i></p> <p><i>In het OP staat de eigen leerlijn van het kind op basis van de te verwachten leerresultaten eind groep 8. Dit kan berekend worden aan de hand van het leerrendement op dat moment.</i></p> <p><i>Aan de ouders wordt duidelijk gemaakt naar welk eindniveau van hun kind toegewerkt zal worden. Deze leerlijn wordt via een werkplan uitgezet.</i></p> <p><i>Deze werkplannen worden aan het einde van de periode waarop ze betrekking hebben geëvalueerd en bieden de mogelijkheid om de uitgezette leerlijn eventueel in de loop van de tijd bij te stellen.</i></p> <p><i>Binnen NoorderBasis is de volgende richtlijn afgesproken; dat er voor de onderbouwing een onderzoek heeft plaatsgevonden door een orthopedagoog van NoorderBasis of een extern bureau. Dit heeft als doel de onderwijsbehoefte helder in beeld te krijgen.</i></p> <p><i>Voor het ontwikkelingsperspectief wordt uitgegaan van het leerrendement. Een ontwikkelingsperspectief wordt bijgesteld naar boven of naar beneden als het leerrendement van de leerling herhaaldelijk (minimaal twee keer) niet overeenkomt</i></p> |

| | |
|--------------------------------------|--|
| | <p><i>met het verwachte leerrendement. Ook hier wordt eerst gekeken naar het leerrendement en naar het instructie- en leerstofaanbod. Bijstelling van het ontwikkelingsperspectief gebeurt ook altijd in overleg met de IB'er.</i></p> <p><i>De ouders zetten een handtekening onder het handelingsdeel en zijn op de hoogte van de ontwikkeling van hun kind.</i></p> |
| De onderwijs ondersteuningsstructuur | <p>3. De scholen hebben een effectieve (interne) onderwijs ondersteuningsstructuur.</p> <p><i>Om de zorg binnen de school goed te organiseren is op onze school een intern begeleider werkzaam. Tot de taken van de IB'er behoren o.a. het voeren van gesprekken met ouders en leerkrachten, het in beeld brengen van onderwijsbehoeften van zorgleerlingen, het ondersteunen en coachen van leerkrachten bij de begeleiding van 'zorgkinderen', het onderhouden van contacten met externen en het meedenken inzake zorgbeleid binnen de school en vereniging. De IB'er is 1 dag per week beschikbaar voor De Poort.</i></p> <p><i>De leerlingen van De Poort worden twee keer per jaar door de leerkrachten met de directeur en de intern begeleider besproken en van daaruit worden nieuwe acties voor de zorg uitgezet.</i></p> |
| | <p>4. De leerkrachten, IB-ers en directeurs werken continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties.</p> <p><i>Genoemde professionals beschikken over didactische, pedagogische, organisatorische en communicatieve competenties voor de begeleiding van leerlingen met hun onderwijsbehoeften. Men staat open voor ondersteuning bij het handelen. Daarnaast biedt Noorderbasis bovenschoolse bijscholing aan. Tijdens studiedagen werken we aan versterking van onze kennis en vaardigheden ten behoeve van ons onderwijs en zorg. Daarnaast zijn er jaarlijks individuele budgetten beschikbaar voor cursus/scholingstrajecten.</i></p> |
| | <p>5. De school organiseert effectief multidisciplinair overleg gericht op de leerlingenondersteuning.</p> <p><i>Indien nodig maken we gebruik van een bovenschools multidisciplinair overleg gericht op de leerling ondersteuning. De eerste lijn vanuit de school is de orthopedagoog van de vereniging. De intern begeleider overlegt met de orthopedagoog die op haar beurt weer kan overleggen met het bovenschools ondersteuningsteam (BOOT). Het multidisciplinair (BOOT) overleg draagt zorg voor het organiseren de juiste hulp. De school zoekt indien nodig, structurele samenwerking met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerling niveau haar eigen kerntaak overschrijden. De verpleegkundige en de schoolarts (CIG) zijn nauw bij de school betrokken en kunnen de</i></p> |

| | |
|------------------|---|
| | <p><i>effectiviteit van het multidisciplinair overleg versterken met advies of aanwezigheid</i></p> |
| | <p>6. De ouders en leerlingen zijn actief betrokken bij het onderwijs.</p> <p><i>Aan het begin van elk schooljaar vullen ouders een vragenlijst over hun kind in waarin zij aangeven wat zij belangrijk vinden om te weten van hun kind. N.a.v. dat formulier wordt iedere ouder uitgenodigd voor gesprek.</i></p> <p><i>Twee keer per jaar worden met elk kind portfoliogesprekken gehouden.</i></p> <p><i>Binnen onze school is de leerlingenraad actief. Ze denken mee over wat ze belangrijk vinden op school.</i></p> |
| Planmatig werken | <p>7. De school heeft continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen.</p> <p><i>Op de Poort worden leerlingen systematisch in hun ontwikkeling gevolgd. Er wordt gebruik gemaakt van methode gebonden toetsen, de leerlijnen van Onderbouwd in groep 1 en 2 en de methode onafhankelijke toetsen (Leerling in Beeld). Het gebruik van de toetsen is bedoeld om te beoordelen of de aangeboden leerstof voldoende is verwerkt en wordt beheerst. Tevens kan regelmatig worden nagegaan hoe de resultaten zich verhouden ten opzichte van te verwachten ontwikkelingslijnen en/of landelijke gemiddelden van soortgelijke scholen. De resultaten worden middels een computersysteem; ParnasSys verwerkt en door de leerkrachten geanalyseerd.</i></p> <p><i>Per vakgebied worden groepsplannen opgesteld waarin wordt beschreven welke leerlingen voor dat vak in de zorg-, basis of plusgroep zitten. De verdeling hiervan is afhankelijk van de analyse en het groepsgemiddelde. Daarnaast wordt beschreven wat de onderwijsbehoeften van de groep zijn voor dat vakgebied en worden doelen voor de komende periode geformuleerd.</i></p> <p><i>Toetsen die worden afgenomen zijn o.a.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Spelling • Rekenen & wiskunde • Technisch lezen –DMT en AVI • Begrijpend lezen • Doorstroomtoets groep 8 <p><i>Naast het toetsen observeren de leerkrachten hun leerlingen bij al hun activiteiten. Hieruit krijgt de leerkracht een groot scala aan gegevens van de kinderen. Het gaat hierbij niet alleen om de cognitieve, maar ook om de sociaal emotionele, ontwikkeling.</i></p> <p><i>Tweemaal per jaar wordt de Kindbegrip vragenlijst voor iedere leerling door de leerkracht ingevuld. Vanaf groep 5 vullen de</i></p> |

| | |
|----------------------------------|--|
| | <p><i>leerlingen zelf ook deze lijst in. Alle verkregen gegevens worden verwerkt in het leerlingendossier en vormen de basis voor het volgen en mogelijk bijsturen van de ontwikkeling van een leerling. Deze vorm van het volgen van de ontwikkeling van de leerling, door toetsen en observatie, noemen we een leerlingvolgsysteem. Ouders kunnen de gegevens van hun kinderen te allen tijde inzien.</i></p> |
| | <p>8. De school werkt opbrengst- en handelingsgericht aan de ontwikkeling van leerlingen.</p> <p><i>Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel. Deze onderwijsbehoeften voor de verschillende vakgebieden worden beschreven in de groepsplannen.</i></p> <p><i>De ondersteuning wordt planmatig uitgevoerd. De school evalueert regelmatig de effecten van de ondersteuning. Viermaal per jaar past de school, op grond van verzamelde toetsgegevens, observatiegegevens en gesprekken de handelingsplanning aan.</i></p> |
| Kwaliteit van basisondersteuning | <p>9. De school voert beleid op het terrein van de leerling ondersteuning.</p> <p><i>Ons schoolondersteuningsprofiel beschrijft de voorzieningen die de school in huis heeft om een leerling een passende onderwijsplek te bieden. Het schoolondersteuningsprofiel geeft antwoord op de vraag welke basisondersteuning de school levert en wat de school kan doen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. De basisbehoeften van leerlingen worden elk jaar beschreven. Het ondersteuningsprofiel is te vinden onder het kopje ons onderwijs op onze site.</i></p> |
| | <p>10. De school werkt met effectieve methoden en aanpakken.</p> <p><i>Alle leerkrachten in onze school worden bijgeschoold met in het geven van Effectieve Directe Instructie. Dit wordt toegepast in de klassen.</i></p> <p><i>Binnen de groepsplannen wordt er differentiatie aangebracht in aanbod voor de basis, zorg en plusgroep. Daar waar leerlingen niet meer kunnen aanhaken bij het groepsaanbod is het mogelijk dat deze leerlijn een eigen leerlijn krijgen.</i></p> <p><i>Er wordt gewerkt met het stellen van doelen en de leerlingen worden meegenomen in hun eigen leerproces door hen ook eigen doelen te laten te formuleren.</i></p> <p><i>De methodes waarmee gewerkt wordt, worden uitgekozen op effectiviteit. Zo wordt de nieuwe technisch lees- en begrijpend leesmethode 'Estafette' in 2021 aangeschaft.</i></p> <p><i>Vanaf schooljaar 2022/2023 wordt gewerkt met de vernieuwde versie van Pluspunt (4)</i></p> <p><i>Ook wordt voor het remediëren bij verschillende vakken gekozen voor bewezen effectieve interventies.</i></p> |

| | |
|--|---|
| | <p><i>Rekenen: Rekensprint en met sprongen vooruit</i> <i>Lezen: BOUW, Letterster, RALFI en Estafette</i> <i>Kinderen met een dyslexieverklaring krijgen digitale ondersteunende middelen. Ze hebben een Chromebook met daarop voorleessoftware en hun boeken.</i></p> |
| | <p>11. De school evalueert jaarlijks de effectiviteit van de leerling ondersteuning en opbrengsten.</p> <p><i>De school evalueert viermaal per jaar de resultaten van de leerlingen. Tijdens de lessen wordt regelmatig aandacht besteed aan het evalueren van de lessen. De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten. Jaarlijks wordt een jaarplan opgesteld. Hierin wordt ook de zorg opgenomen. Dit proces wordt tijdens teambijeenkomsten geëvalueerd. De school verantwoordt zich aan directeur bestuurder, onderwijsinspectie en ouders over de gerealiseerde leerlingenzorg en de onderwijskwaliteit. Hiervoor worden diverse instrumenten ingezet.</i></p> |
| | <p>12. De school draagt leerlingen zorgvuldig over.</p> <p><i>Alle leerlingen worden binnen de school overgedragen bij de overgang naar een volgende groep of een volgende leerkracht. De overdracht gebeurt mondeling en schriftelijk in de vorm van de beschrijving van de beginsituatie en doelen in de nieuw op te stellen groepsplannen. De overdracht van voorschoolse voorziening gebeurt middels een overdrachtsformulier</i></p> |
| | <p>13. De school heeft jaarlijks haar ondersteuningsprofiel (SOP) vastgesteld.</p> <p><i>Jaarlijkse evaluatie van de leerlingondersteuning en de resultaten van de leerlingen; opstellen van verbeterplan /ontwikkelagenda n.a.v. de opbrengsten van de evaluatie; borging van de kwaliteit van de leerlingondersteuning en continu werken aan de verbetering ervan; jaarlijkse check of de ondersteuningsmiddelen goed zijn ingezet en verantwoording aan ouders en aan bestuur.</i></p> |

4.2 Basisondersteuning binnen onze school

4.2.1 Voldoen we aan de afspraken die gemaakt zijn?

In deze paragraaf geven we aan in welke mate wij voldoen aan de basisondersteuning en hoe wij vormgeven aan de afspraken die gemaakt zijn binnen het samenwerkingsverband 20.01. Jaarlijks wordt de geboden basisondersteuning door ons geïnventariseerd middels het invullen van de checklist ikinstrument basisondersteuning. In de bijlage vindt u de laatste bevindingen van onze school.

Als algemene voorwaarde is gesteld dat alle scholen voldoen aan het door de inspectie vastgestelde basisarrangement. Binnen dit arrangement vallen scholen waarvan de inspectie

geen tekortkomingen heeft vastgesteld, die noodzaken tot verscherpt toezicht. Voldoet de school niet aan deze algemene voorwaarde, dan voldoet de school ook niet aan de basisondersteuning.

A. Onze school voldoet wel aan het door de inspectie vastgestelde basisarrangement.

Laatste inspectiebezoek : 2022
Arrangement : basis
Evt. opmerkingen :

Om de basiskwaliteit van basisondersteuning te kunnen vaststellen is criterium eveneens het toezichtskader van de inspectie, met als minimumnorm voor basiskwaliteit:

Onderwijsproces: Zicht op ontwikkeling en Didactisch handelen zijn tenminste voldoende en niet meer dan één van de andere standaarden is onvoldoende.

Schoolklimaat: veiligheid is tenminste voldoende.

Onderwijsresultaten: leerresultaten zijn tenminste voldoende.

Zicht op Ontwikkeling en Didactisch handelen zijn tenminste voldoende en niet meer dan één van de andere standaarden is onvoldoende: ja
Schoolklimaat: veiligheid is tenminste voldoende: ja
Onderwijsresultaten: leerresultaten zijn tenminste voldoende: ja

B. Onze school voldoet op basis van de checklist aan de vastgestelde basisondersteuning (voldoende is $\geq 80\%$ op de uitgewerkte checklist) Ja

De volgende onderdelen zijn nog in ontwikkeling:

- Er wordt gewerkt aan het rekenonderwijs op een hoger plan te brengen

Het volgende ontwikkeltraject wordt ingezet om te voldoen aan de basisondersteuning:

- We werken aan het waarborgen van de sociale veiligheid in de groep middels de invoer van KWINK en PRIMA
- We verstevigen de basis van de instructie door EDI cursussen te herhalen voor nieuwe leerkrachten.

4.2.2 Schoolspecifieke uitwerking van de basisondersteuning

In onderstaand overzicht beschrijven wij wat we boven de basisondersteuning aanvullend aanbieden én hoe we omgaan met arrangementen extra ondersteuning.

- In het kader van preventieve en licht curatieve interventies maken wij gebruik van:
 - het Leerling in Beeld leerlingvolgsysteem
 - een kleutervolgsysteem, te weten de doelen in Onderbouwd
 - een handboek ondersteuning en begeleiding binnen het team:
 - hoe te handelen bij situaties die om vroegtijdig ingrijpen vragen
 - signaleren (zie: ondersteuningsgids NoorderBasis)
- In het kader van ‘aanbod ondersteuning’ hanteren wij de afspraken die staan in het:
 - pestprotocol
 - dyslexieprotocol
 - dyscalculieprotocol
 - protocol medische handelingen
 - protocol meer- en hoogbegaafdheid
 - protocol rouw en verdriet

Voor de sociaal emotionele ontwikkeling maken we gebruik van

| | |
|-------------|--------------------------------------|
| Signalering | : Kindbegrip en Hart en Ziel-monitor |
| Methode | : Kwink en PRIMA |

Methodiek kleuters: Onderbouwd

Methodieken op de vakken technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen

| | |
|---------------------|-----------------------------------|
| Technisch Lezen | : Veilig Leren Lezen en Estafette |
| Begrijpend Lezen | : Estafette |
| Spelling | : Taal Actief |
| Rekenen en Wiskunde | : Pluspunt 4 |

Daarnaast maken wij gebruik van ICT als ondersteuning van het onderwijsleerproces, middels volgens de programma's: Rekensprint, Met sprongen vooruit, BOUW, Letterster, RALFI, Read & Write, methodesoftware.

4.3 Wat biedt onze school aanvullend op de basisondersteuning?

Naast de vaststaande afspraken zijn er scholen die aanvullend op de basisondersteuning iets extra's bieden.

Onze school biedt ten aanzien van preventieve interventies, aanbod van ondersteuning, bekwaamheid van leerkrachten, ondersteuningsstructuur of handelingsgericht werken het volgende aanbod aanvullend op de basisondersteuning:

Preventieve interventies:

Aanpak voor gedrag

De eerste weken van het nieuwe schooljaar noemen we de Gouden Weken. We besteden tijdens deze weken aan de groepsvorming. Hiervoor gebruiken we lessen/activiteiten uit het document 'de Gouden Weken' (zo vormen wij de groep) en Kwink en PRIMA lessen. Er worden groepsafspraken gemaakt met de leerlingen. In het leerkrachtenteam wisselen we deze afspraken uit en stemmen dit af op ons schoolbeleid. We hebben een actueel pestprotocol, hierin staat vermeld wat te doen bij pestgedrag.

Aanbod van ondersteuning:

Binnen de school beschikken we over onderstaande deskundigheid:

Intern begeleider
Gedragsspecialist

Binnen de vereniging kunnen we beroep doen op:

Ambulante begeleiding
Onderzoek/consultatie door een Orthopedagoog
Beeldcoaching

Bekwaamheid van leerkrachten:

Een bekwame leraar is een leraar die heeft aangetoond dat hij met zijn vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische kennis en kunde zijn werk als leraar en als deelnemer aan de professionele onderwijsgemeenschap die hij samen met zijn collega's vormt, kan verrichten op een professioneel doelmatige en verantwoorde wijze. Voor de leraar primair onderwijs (groepsleraar) gelden de eisen die gesteld worden aan het bachelor-niveau van kwalificatie. Dit houdt in dat hij gevorderde kennis en kunde heeft betreffende het curriculum van het basisonderwijs, de vakdidactieken daarvan en de pedagogische theorieën en methodieken die relevant zijn voor zijn onderwijs. De directeur bewaakt de eisen van bekwaamheid binnen de school en voert jaarlijks en cyclisch gesprekken met teamleden.

Handelingsgericht werken:

Als standaard binnen de basisondersteuning wordt er in de leerling-ondersteuning gewerkt volgens het principe van het handelingsgericht werken 2.0 zoals beschreven in de ondersteuningsgids. Dit is een planmatige en cyclische werkwijze waarbij de samenwerking met ouders van belang is om de individuele onderwijsbehoefte van de leerling te ontdekken en daarbij de ondersteuning af te stemmen en periodiek te evalueren. We werken vanuit een basisgroep waarin leerlingen met meer en minder instructie worden onderscheiden. Dit wordt verwerkt in onze groepsplannen. Voor leerlingen die onvoldoende profiteren van het aanbod op het niveau van de groep, is een ontwikkelingsperspectief met een passend aanbod vastgesteld. In het ontwikkelingsperspectief verwoorden we de kenmerken van de leerling die belemmerend en bevorderend kunnen zijn bij zijn/haar ontwikkeling. In het ontwikkelingsperspectief wordt duidelijk welke eind- en tussendoelen de leerling kan realiseren binnen de basisschool. We volgen de leerling nauwlettend en evalueren periodiek. Uiteraard wordt hierover met ouders gecommuniceerd en is de samenwerking met hen vanzelfsprekend. Wij vragen ouders in te stemmen met het handelingsdeel van het OPP. We stemmen ons onderwijsaanbod af op de behoefte van onze leerlingen. Daarvoor gebruiken we methoden die differentiatie mogelijk maken.

4.4 Hoe ziet de actuele verscheidenheid eruit op de school?

Op scholen bestaat een zekere verscheidenheid als het gaat om leerlingen die iets extra's vragen. Dat vraagt van de betreffende leerkrachten, maar ook van intern begeleider een extra inspanning. De vraag is of deze extra inspanning kan en moet worden omgezet in extra ondersteuning. De verscheidenheid wordt in beeld gebracht met het instrument: Verscheidenheidsindex (VI, in de bijlagen). Op deze wijze heeft de school inzicht in de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen.

5. Extra Ondersteuning

De definitie van Extra Ondersteuning is dat de onderwijsbehoeften van het kind dermate intensief en complex zijn, dat deze meer dan de (aanvullende) basisondersteuning op een school vragen. Onze school kan voor Extra Ondersteuning een beroep doen op het Ondersteuningsteam. Het schoolbestuur biedt Extra Ondersteuning aan in de vorm van arrangementen. Deze worden ingezet binnen het regulier onderwijs.

De arrangementen worden aangevraagd bij het Ondersteuningsteam en beoordeeld aan de hand van de onderwijsbehoeften van het kind of de groep. Het actuele aanbod van arrangementen is te vinden op (benoemen).

Voor deze leerlingen heeft de school een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP) opgesteld.

Voor de onderstaande onderwijsbehoeften doen wij een beroep op de arrangementen extra ondersteuning om hierin een passend aanbod te bieden binnen de school:

Voor leerlingen die de basisondersteuning overschrijden, ernstige ASS en/of ADHD kenmerken, kinderen met leerachterstanden van minimaal een jaar.

Indien sprake is van de volgende onderwijsbehoeften verwijzen wij naar een andere reguliere basisschool of school voor Speciaal (Basis) Onderwijs omdat wij niet in staat zijn om dit met extra ondersteuning binnen de school te bieden:

Wanneer kinderen dusdanig ernstige gedragsproblemen vertonen dat het primair proces korte of lange tijd moet worden stilgelegd, kunnen wij daaraan onvoldoende tegemoet komen.

Wanneer leerlingen nog niet schoolrijp zijn.

Wanneer het verschil tussen het niveau van de leerling en de groep dusdanig uiteen loopt dat het welbevinden van de leerling er onder leidt.

6. Ambities van de school

Naast de ondersteuning die we op dit moment bieden, heeft onze school ambities welke we de komende periode willen realiseren.

Onze ambities ten aanzien van het bieden van aanvullende of extra ondersteuning zijn:

We willen de deskundigheid en vaardigheden van de leerkrachten op het gebied van orthodidactiek en orthopedagogiek vergroten. Verder willen we de samenwerking binnen regio Noord vergroten.

Onze ambities ten aanzien van het bieden van passende ondersteuning waarvoor we nu nog verwijzen naar het Speciaal (Basis) Onderwijs zijn:

Bijlagen

- A. Checklist ijkinstrument basisondersteuning
- B. Verscheidenheidsindex (VI), informatie
- C. Invulschema Verscheidenheidsindex
- D. Instrument Verscheidenheidsindex

IJKINSTRUMENT (Checklist 2.0)

Basiskwaliteit en Basisondersteuning van SWV PO 20.01.

Deze lijst is gebaseerd op de 13 kernkwaliteiten van basisondersteuning, gekoppeld aan de Standaarden van het Toezichtkader van de Inspectie 2017 en het Ondersteuningsplan 2019 – 2023.

Begrippen:

Basiskwaliteit = dat wat de Standaard beoordeelt in haar toezicht kader

Basisondersteuning = basiskwaliteit en wat we samen als extra hebben afgesproken.

| Preventieve en licht curatieve interventies | |
|---|--|
| 1. De leerlingen ontwikkelen zich in een veilige omgeving. | |
| Standaard | Indicatoren |
| SK1 Veiligheid SK2 Pedagogisch Klimaat | <ol style="list-style-type: none"> 1. De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag. 2. De leerlingen van de school voelen zich sociaal, fysiek en psychisch veilig. 3. De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document). 4. Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren (incidentenregistratie) en evalueren van incidenten. 5. De school monitort de veiligheid. 6. De school neemt verbetermaatregelen als de monitoring daartoe aanleiding geeft. 7. De school heeft een aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor de coördinatie van het beleid tegen pesten. 8. De schoolleiding en de leraren voorkomen pesten, agressie en geweld in elke vorm. 9. De schoolleiding en de leraren treden zo nodig snel en adequaat op bij vormen van pesten, agressie en geweld. 10. De uitingen van leerlingen en personeel zijn in lijn met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat . Dit betekent dat iedereen zich aan de wetten en regels moet houden. Burgers en bedrijven, maar ook de overheid. Het betekent ook dat iedereen die het ergens niet mee eens is, een onafhankelijke persoon om een oordeel mag vragen. Die onafhankelijke persoon is de rechter). 11. De school hanteert (zichtbare) regels voor veiligheid en omgangsvormen. 12. Alle medewerkers gaan vertrouwelijk om met informatie over leerlingen volgens de AVG privacywetgeving. 13. De school volgt een programma (of methodiek) die gericht is op sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen. 14. De school beschikt over een protocol medicijnverstrekking en medische handelingen. |

| 2. Voor leerlingen die structureel een onderwijsaanbod nodig hebben op een ander niveau is een ontwikkelingsperspectiefplan opgesteld. | |
|---|--|
| Standaard | Indicatoren |
| OP4 (Extra) ondersteuning | <ol style="list-style-type: none"> 1. De school stelt een ontwikkelingsperspectief (OPP) op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en dat krijgen met middelen vanuit het Samenwerkingsverband. 2. Het ontwikkelingsperspectief (OPP) geeft aan hoe het onderwijs wordt afgestemd op de behoeften van de leerling. 3. Het handelingsdeel van het OPP is voorzien van handtekening van de ouders, zij geven toestemming. 4. Het OPP is leidraad voor het personeel en eventuele externe begeleiders. 5. De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling). 6. De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling). 7. Het (passende) aanbod, de (passende) ondersteuning en/of de (passende) begeleiding zijn gericht op de ononderbroken ontwikkeling van een leerling. 8. De school evalueert periodiek of het aanbod het gewenste effect heeft. 9. De school stelt, op basis van de evaluatie, interventies vast (bij) als dat nodig is. |
| De onderwijsondersteuningsstructuur | |
| 3. De school heeft een effectieve (interne) onderwijs ondersteuningsstructuur | |
| Afspraken | Indicatoren |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. De taakomschrijving en verantwoordelijkheden van de intern begeleider, leerkrachten en directeur op het terrein van onderwijsondersteuning zijn duidelijk en transparant (indien niet van toepassing vul ja in). 2. Coaching en begeleiding van leraren in kader van leerling ondersteuning maken onderdeel uit van de taak van de interne begeleiding. 3. De school beschikt over een (school)ondersteuningsteam een team (b.v. de directeur en intern begeleider, eventueel aangevuld met specialist) die structureel leerlingen bespreekt. 4. De school volgt de afgesproken routes vanuit het samenwerkingsverband gericht op onderwijs. 5. De school volgt de afgesproken routes vanuit de gemeenten. 6. De school weet waar zij in de regio terecht (waar naartoe) kan voor leerlingen met extra onderwijs- en zorg/ondersteuningsbehoeften. 7. De interne onderwijsondersteuning is afgestemd op de onderwijs ondersteuningsstructuur van het samenwerkingsverband, zoals beschreven in het Ondersteuningsplan. |

| 4. De leerkrachten, ib-er en directeur werken voortdurend en systematisch aan hun handelingsbekwaamheid en competenties. | |
|---|--|
| Standaard | Indicatoren |
| KA2 Kwaliteitscultuur: het bestuur ziet erop toe dat en zorgt ervoor dat | <ol style="list-style-type: none"> 1. Genoemde professionals beschikken over didactische, pedagogische, organisatorische en communicatieve competenties voor de begeleiding van leerlingen met hun onderwijsbehoeften. 2. Genoemde professionals zijn in staat om te reflecteren op hun eigen handelen en staan open voor ondersteuning bij hun handelen. 3. Genoemde professionals werken continu aan handelingsgerichte vaardigheden. 4. Genoemde professionals krijgen de mogelijkheid in teamverband en individueel te leren en te werken. 5. Genoemde professionals worden gestimuleerd voor deelname aan lerende netwerken. 6. De schoolleiding werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit. 7. Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit. 8. Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen gestelde bekwaamheidseisen (wettelijk vastgelegd in 2017) 10. Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen beroepsprofielen een rol. 11. Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen behaalde resultaten door leerlingen een rol. 12. De wijze waarop het team zich professionaliseert is beschreven in het schoolplan. |
| 5. De school organiseert effectief intern overleg gericht op de leerlingenondersteuning. | |
| Afspraken | Indicatoren |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Taken, werkwijze en verantwoordelijkheden van het multidisciplinair (denk aan Consultatieve Leerling Begeleiding, idem met externen) overleg van de school zijn vastgelegd. 2. Het multidisciplinair overleg draagt zorg voor het organiseren van de externe hulp. 3. Het multidisciplinair overleg ondersteunt ouders/verzorgers, leerlingen, leerkrachten, ib-er en directeur. |
| 6. Ouders en leerlingen zijn actief betrokken bij het onderwijs. | |
| Standaard | Indicatoren |
| OP6 Samenwerking | <ol style="list-style-type: none"> 1. De school en de ouders informeren elkaar over hun ervaringen en de ontwikkeling van het kind op school en thuis. 2. De school maakt samen met de ouders afspraken over de begeleiding en wie waarvoor verantwoordelijk is. 3. De school streeft ernaar d.m.v. gesprek de leerlingen zoveel mogelijk eigenaar te laten zijn van hun eigen onderwijs ontwikkeling. 4. Als een leerling de school verlaat, stelt de school het (onderwijskundig) rapport op en bespreekt het met ouders en leerling. |

| | |
|---|--|
| | 5. De school ondersteunt ouders en leerlingen bij de overgang naar een andere school. |
| Planmatig werken | |
| 7. De school heeft continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen. | |
| Standaard | Indicatoren |
| OP2 Zicht op ontwikkeling | <ol style="list-style-type: none"> 1. De school verzamelt (vanaf de binnenkomst) systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van de leerlingen met behulp van een leerling- en onderwijsvolgsysteem. 2. De school heeft eigen normen vastgesteld voor de resultaten die zij met de leerlingen nastreeft. 3. De normen leiden tot het behalen van de referentieniveaus taal en rekenen (1F/1S). 4. De leerlingen scoren een voldoende (in overéénstemming met toezichtkader) met betrekking tot welbevinden. 5. De school gebruikt voor rekenen betrouwbare en valide toetsen. 6. De school gebruikt voor taal betrouwbare en valide toetsen. 7. De leraren vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling. |
| 8. De school werkt opbrengst- en handelingsgericht aan de ontwikkeling van leerlingen. | |
| Standaard | Indicatoren |
| OP2 Zicht op ontwikkeling | <ol style="list-style-type: none"> 1. Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel. 2. Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen. 3. De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert (signalering) wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs. 4. De school zoekt naar mogelijke verklaringen van stagnatie van de ontwikkeling van (een groep) leerlingen (analyse). 5. De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen. 6. De school past op grond van verzamelde toetsgegevens, observatiegegevens en gesprekken minimaal tweemaal per jaar de handelingsplanning aan. |
| Kwaliteit van de basisondersteuning | |
| 9. De school voert beleid op het terrein van de leerling ondersteuning. | |
| Standaard | Indicatoren |
| KA1 Kwaliteitszorg | <ol style="list-style-type: none"> 1. De school heeft een visie op leerlingondersteuning die wordt gedragen door het gehele team. 2. De procedures en afspraken over leerlingondersteuning zijn duidelijk beschreven en vastgelegd. |
| 10. De school werkt met effectieve methoden en aanpakken. | |
| Standaard | Indicatoren |
| OP1 Aanbod OP3 Didactisch handelen | <ol style="list-style-type: none"> 1. Het aanbod (bij binnenkomst) sluit aan op het niveau van de leerling(en). |

| | |
|---|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 2. Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie. 3. Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs. 4. De school gebruikt materialen en methoden die differentiatie mogelijk maken. 5. De school heeft methoden en materialen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften zoals dyslexie en dyscalculie. 6. De leerkrachten stemmen het onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoefte van de leerlingen (zie ook 8.1 en 8.2). 7. De school werkt met programma's en leerlijnen voor leerlingen met minder dan gemiddelde intelligentie. 8. De school werkt met programma's en leerlijnen voor leerlingen met meer dan gemiddelde intelligentie. 9. De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen. 10. De leraren stemmen de spelbegeleiding af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen. 11. De leraren stemmen de opdrachten af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen. 12. De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen. 13. De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen. |
| 11. De school evalueert jaarlijks de effectiviteit van de leerling ondersteuning en opbrengsten. | |
| Standaard | Indicatoren |
| OR1 Resultaten KA1 Kwaliteitszorg | <ol style="list-style-type: none"> 1. De school evalueert jaarlijks de leerlingenondersteuning. 2. De school evalueert jaarlijks de effectiviteit van de ingezette ondersteuningsmiddelen. 3. De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden. 4. De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO). 5. De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO). 6. De school evalueert regelmatig of de doelen gehaald worden. 7. De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd. 8. Op basis van de analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd. |
| 12. De school draagt leerlingen zorgvuldig over. | |
| Standaard | Indicatoren |
| OP6 Samenwerken | <ol style="list-style-type: none"> 1. Er wordt aangesloten bij de ontwikkelingsdoelen van de voorschoolse voorziening 2. Er wordt aangesloten bij de ontwikkelingsdoelen van de vorige school van de leerling. |

| | |
|--|---|
| | <p>3. De school koppelt in het eerste jaar de ontwikkeling van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften terug naar de voorschoolse voorzieningen of de vorige school.</p> <p>4. Voor alle leerlingen vindt een (warme) overdracht plaats bij instroom en doorstroom.</p> <p>5. Voor alle leerlingen vindt een (warme) overdracht plaats bij uitstroom.</p> |
| 13. De school heeft jaarlijks haar ondersteuningsprofiel (SOP) vastgesteld. | |
| Standaard | Indicatoren |
| OP4 (Extra) ondersteuning | <p>1. De school heeft vastgesteld in het schoolondersteuningsprofiel wat zij onder extra ondersteuning verstaat.</p> <p>2. De school heeft vastgesteld in het schoolondersteuningsprofiel welke voorzieningen de school kan bieden in aanvulling op de basisondersteuning.</p> <p>3. Het ondersteuningsprofiel geeft het arrangement van de inspectie aan.</p> <p>4. Het schoolondersteuningsprofiel is na overleg met het team vastgelegd.</p> <p>5. De MR heeft jaarlijks kennisgenomen van het schoolondersteuningsprofiel en is in de gelegenheid gesteld gebruik te maken van haar adviesrecht.</p> <p>6. Het ondersteuningsprofiel is verbonden met het schoolplan en de schoolgids.</p> <p>7. Het ondersteuningsprofiel bevat een beschrijving van het aanbod van de school aan onderwijs, begeleiding, expertise en voorzieningen.</p> <p>8. Het ondersteuningsprofiel biedt aanknopingspunten voor verdere ontwikkeling van de leerlingenondersteuning.</p> <p>9. In het schoolondersteuningsprofiel geeft de school de grenzen van de (extra) ondersteuning aan.</p> <p>10. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de website van de school.</p> |

Verscheidenheid in beeld met de verscheidenheidsindex (2.0)

Om de verscheidenheid in beeld te brengen verdelen we de leerlingen per school en per groep in categorieën. Indien alle leerlingen onder de basisondersteuning vallen is de index 1, leerlingen kunnen volgens dit systeem in twee categorieën vallen. Wil zeggen in ieder geval onder categorie 1 en daarbij nog onder 2 of 3.

Categorie 1: leerlingen die onder de basisondersteuning vallen : toekenning 1

- A. Leerlingen zonder aanwijsbare problemen
- B. Leerlingen met een eigen leerlijn met minder dan gemiddelde intelligentie
- C. Leerlingen met een eigen leerlijn met meer dan gemiddelde intelligentie
- D. Leerlingen met werkhouding en of gedragsproblemen (niet gediagnostiseerd)
- E. Leerlingen onder categorie 2 en 3

Categorie 2: leerlingen die hieronder vallen (basisondersteuning plus): toekenning 1 extra punt

- A. Leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte overeenkomstig de voormalige criteria van cluster 3
- B. Leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte overeenkomstig de voormalige criteria van cluster 4
- C. Leerlingen die externe logopedie ontvangen vanaf groep 2
- D. Leerlingen waarbij aantoonbaar externen zijn betrokken in de thuissituatie, deze leerlingen hoeven geen problemen op school te ondervinden
- E. Leerlingen met een eigen leerlijn op minstens twee domeinen van schoolse vaardigheden.
- F. Leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte overeenkomstig de criteria van cluster 1
- G. Leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte overeenkomstig de criteria van cluster 2
- H. Leerlingen met NT2, die minder dan 4 jaar in Nederland zijn
- I. Leerlingen met een aanbod bij vastgestelde dyslexie
- J. Leerlingen met een aanbod bij vastgestelde dyscalculie

Categorie 3: leerlingen die hieronder vallen: toekenning 2 extra punten

- A. Leerlingen waarvoor een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP is opgesteld) vanwege gedrag en / of lichamelijke beperking, uitgewisseld met Bron
- B. Leerlingen waarvoor een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP is opgesteld) vanwege leerproblemen, uitgewisseld met Bron
- C. Leerlingen waarvoor een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP) is opgesteld vanwege indicatie cluster 1 of 2, uitgewisseld met Bron

| Leerlingen aantallen | | Categorie 1 | | | | | | Categorie 2 | | | | | | | | | | Categorie 3 | | | | T 1-3 | Verscheidenheids index | | |
|----------------------|----|-------------|---|---|---|--------------|--------------|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--------------|---|---|---|--------------|------------------------|----|--|
| | N | A | B | C | D | E 2+ 3 | t A- D | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | t A- J | A | B | C | t A- C | | | |
| School | 62 | | 1 | | 3 | 15 | 67 | 1 | 1 | 3 | 7 | | | | | | 3 | | | | | | | | |
| Groep 1 | 4 | 3 | | | | 1 | 3 | | | | | | | | | | | | 1 | | | | 3 | 6 | |
| Groep 2 | 1 | 1 | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | |
| Groep 3 | 8 | 7 | | | | 1 | 7 | | | | 1 | | | | | | | | | | | | 2 | 9 | |
| Groep 4 | 7 | 7 | | | | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | 7 | |
| Groep 5 | 6 | 5 | | | | 1 | 5 | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | 7 | |
| Groep 6 | 11 | 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 11 | |
| Groep 7 | 10 | 8 | | | | 2 | 2 | | | | 1 | | | | | | | | | 1 | | | | 13 | |
| Groep 8 | 14 | 12 | | | | 2 | | | | | 1 | | | | | 1 | | | | | | | | 16 | |